

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ

АК-ТАЛАА РАЙОНДУК БИЛИМ БЕРҮҮ БӨЛҮМҮ



ШУКУРБЕК БЕЙШЕНАЛИЕВ АТЫНДАГЫ ИННОВАЦИЯЛЫК ОРТО МЕКТЕБИНИН

ЖЫЛДЫК ИШ ПЛАНЫ

2021/2022-окуу жылы

Баетов айылы

SWOT анализ:

Күчтүү жактары	Алсыз жактары
<ul style="list-style-type: none">-Мектептин техникалык базасы жакшы.- Тажрыйбалуу, чыгармачыл мугалимдер бар.- Окуу куралдарынын жетиштүүлүгү.- Окууга шарттын түзүлүп жаткандыгы.- Уюштуруу иштеринин өз денгээлинде жүргүзүлүшү.	Окуучунун жеке кызыкчылыгы эске алынбайт. Окуучулардын сабактан калуусу, ата-эненин баланын билим алуусуна болгон кайдыгерлиги. Сабактар предметине жараша өз кааналарында өтүлбөгөндүгү. Жалпы окуучулардын билим сапатынын көрсөткүчүнүн формалдуу болушу. Күз-кыш мезгилдеринде мектептин жылуулук системасынын начардыгы. Орус класстары үчүн окуу китептеринин жетишсиздиги. Китепканада адабий китептердин жетишсиздиги.
Мүмкүнчүлүктөр	Коркунучтар
Максатты окуучунун позициясына багыттап коюу менен окуучулардын сабакка болгон кызыгууларын арттыруу. Ата-энелер менен мектептин байланышын жакшыртуу. Сабагынан жетишпеген окуучулардын билим сапатын мүмкүнчүлүктөрүнө жараша көтөрүү. Окуучулардын чыныгы билим сапатын аныктоо менен ишти алып баруу. Мугалимдердин билимин, чеберчилигин жогорулатуу. Пландарды биргелешип иштеп чыгуу.	Интернет байланышынын тийгизген терс таасиринин кесепетинен окуучулардын сабак окууга болгон кызыгууларынын төмөндөшү. Баланын билим алууга болгон кызыгуусунун жоктугу. Ата-эненин мектеп менен байланышынын аздыгы. Ички жана сырткы мигранттардын көбөйүшү менен окуучулардын санынын азайышы. Окуучунун билимин баалоодогу формалдуулуктун өкүм сүрүшү.

Көйгөйлөр

1. Окуучулардын билим алууга болгон кызыгуусунун төмөндөшү.
2. Ата-энелердин мектеп менен байланышынын аздыгы жана баланын билим алуусуна, татыктуу тарбия алышына кайдыгер мамиледе болуусу.
3. Ар кандай иш чараларды өткөрүүдө акча каражатынын тартыштыгы.
4. Окуучунун билим сапатынын көрсөткүчүнүн төмөндүгү.
5. Окуучулар арасында кылмыштуулуктун өсүүсү.
6. Таза суунун убагында чыкпоосу.

Максат: Окуучулардын окуудагы жетишкендиктерин 10%га жогорулатуу, заманбап окутуунун талаптарына ылайык окутууну ишке ашыруу. Сапаттуу билим берүү. Ата - энелерди жана коомчулуктун өкүлдөрүн жамааттык топторго тартуу, биргелешип иштөөгө шарт түзүү.

Күтүлүүчү натыйжалар

Социалдык-экономикалык кырдаалга ыңгайлашып кете алуучу, сапаттуу билимге ээ болгон, өмүр бою өзүн-өзү өнүктүрүүгө муктаж жана өз мекенинин татыктуу атуулу болууга умтулган бүтүрүүчүлөрдү, инсандарды даярдоого аракеттер көрүлөт. Сапаттуу билимге ээ болушат. Окуучулардын окуудагы жетишкендиктери 10 % га чейин жогорулайт.

Милдеттер:

- Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндө” мыйзамын турмушка ашыруу боюнча иш аракеттерди көрүү.
- Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2017-жылдын июнундагы “Мектеп курагындагы жана мектепке баруучу курактагы балдарды каттоого алуунун тартиби” жөнүндө №388 нускама ылайык иш жүргүзүү.
- Мугалимдердин методикалык, педагогикалык адистиктерин, квалификациясын жогорулатуу.
- Окуучулардын шык-жөндөмдүүлүктөрүнө карата кесип тандоого багыт берүү.
- Билим тарбия берүүнүн жаңы технологияларына, инновациялык ыкмаларга жана улуттук баалуулуктарга жаш муундарды багыттоо.
- Тарбиялоону маданий компетенттүүлүктүн негизинде модернизациялоо.
- Мектепте инновациялык билим берүү системасын калыптандыруу жана өнүктүрүүдөгү көйгөйлөрдү чечүү.
- Мектепте түзүлгөн иш чараларды жетекчиликке алуу менен иш жүргүзүү.
- Педагогикалык жамааттын иш-аракеттерин окуучулардын билим сапатын тереңдетип окутууга, эмгектенүүгө, ыймандуулукка тарбиялоого жумшоо.
- Жашоо шарты начар жана жардамга муктаж окуучулар менен өзгөчө иш жүргүзүү

2021\2022-окуу жылына карата аткарылуучу иштердин планы

№	Иш-чаралар	мөөнөтү	жооптуу	ресурс	күтүлүүчү натыйжа	көрсөткүчтөр
1-милдет: Мамлекеттик окуу программаларынын аткарылышы						
1	2021/2022-окуу жылына карата даярдык көрүү. Сентябрь пед кеңешмесин уюштуруу.	август	Дир, ОББ	Мугалим	Жаңы окуу жылына иш кагаздар, окуу пландары такталат	Пландар
2	Кыргыз Республикасынын билим жана илим министрлиги тарабынан бекитилген базистик окуу программаларына ылайык түзүлгөн календардык-тематикалык пландарын бекитүү.	август	Дир, ОББ	Мугалим	Жаңы окуу жылына иш кагаздар, окуу пландары такталып бекитилет.	Пландар
3	Педагогикалык кеңешме өткөрүү	август	Директор, ОББ	Мугалим	Жаңы окуу жылына карата алдыдагы аткарылуучу иштер, тиешелүү комиссиялар курамы шайланып бекитилет	Протокол, токтом
4	Окуучуларды окуу китеп менен камсыздоо	сентябрь	Кл. жетек китекана ч	Китептер, окуучу	Окуучулар китеп менен камсыз болушат	Камсыз болуу %
5	Усулдук бирикменин отурумун өткөрүү, иш пландарын бекитүү.	сентябрь	О.Б.Б. Ус.кең. жет.	Мугалим	Усулдук бирикмелердин аткруучу иштери такталат, жумалык, декадалардын графиктери түзүлөт	Пландар, протокол.

6	Предметтер боюнча окуу программаларынын аткарылышын анализдеп туруу	Ай сайын	ОББ	Мугалим	Ишке карата жоопкерчилик артат, сапаттуу билим берүүгө дайыма көңүл бурулат	Анализ, окуу программалар
7	Педагогикалык окуу уюштуруу	Жылы бою	Админ-я мугалим	Семинар сабак, мугалим	Мугалимдердин ишмердүүлүктөрү, иштөө чеберчиликтери жогорулайт	Катышуучунун тизмеси
8	Усулдук кабинетти жаны усулдук колдонмолор менен толуктап жабдуу	Жыл ичи	Админ-я мугалим	Усулдук материалдар	Мугалим-р метод-к кол-донмо менен камсыз 6-т	Жабдылган кабинет
9	«Окуу программаларынын аткарылыштары боюнча атайын мониторинг жүргүзүү»	Жыл ичи	Админ-я	критерий	Окуучулардын билим сапаттары аныкталат, мугалимдин ишмердүүлүктөрү билинет	Тест жыйынтыгы
10	Мектеп документациялары №517 токтомго ылайык жүргүзүлүшүнө, ырааттуулугуна, эрежелердин сакталышына көзөмөлдүк жүргүзүү.	Жыл ичи	Админ-я	Мугалим, документтер	Мектеп документациялары ирээтке келтирилип турат	Документтер

2-микад: Билим сапатын жакшыртуу, интелектуалдык көндүмдөрүн жогорулатуу						
1	Декадалардын, жумалыктардын жүрүшүнө көңүл бөлүү, анализ берип туруу.	Убагында	Дир, ОББ	Мугалим, окуучу	Билим берүүдө изденишет, тажрыйба алмашуу жүрөт, окуучулар сапаттуу билимге ээ болушат.	Анализдер
2	Предметтик жана акы төлөнүүчү кружокторунун пландарын тактап, өгүү графиктерин	Өз убагында	Админ-я	Мугалим, окуучу	Кошумча билимге ээ болушат. Интелектуалдык ой жүгүртүүлөрү өркүндөйт	План, анализ

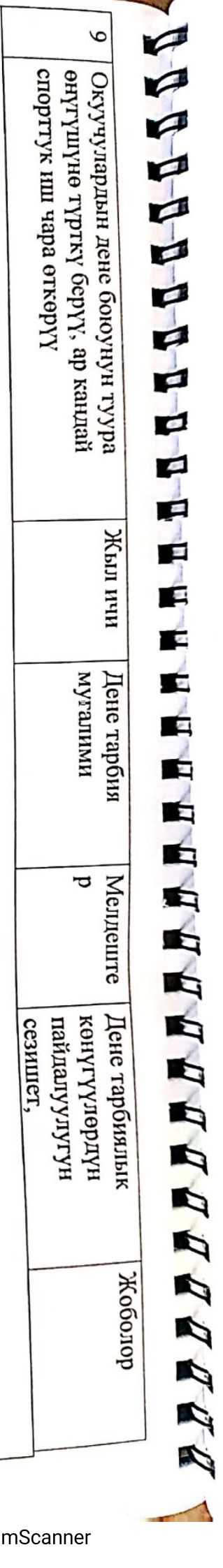
2	Башталгыч класстын жүргүзүп жаткан иштерине кызыкдар болуу, билим сапатына мониторинг жүргүзүп, билимдерин аныктоо.	Жума сайын	Дир, О.Б. Б.	Мугалим, окуучу	Окуучунун сапаттуу билим алуусуна көңүл бурдулат, жоопкерчилик күчөйт.	Анализ.
3	Сабактарга катышуу, окуучулардын жазуу иштерине көзөмөлдүк кылуу	Күн сайын	Дир, О.Б. Б.	Мугалим, окуучу, дептер	Мугалимдин сабак өтүү чеберчилиги бааланат, жазуу иштери жөнгө салынат	Анализ, тех карта
4	«Мыкты окуучу окуучусу», «Мыкты мугалим», «Мыкты класc» наамдарын аныктоо.	Ай сайын	Админ-я мет. бири к. жетекчи си	Критерий	Окуучунун билим алууга болгон кызыгуулары күчөйт, мугалимдин аткарган эмгеги бааланат, мотивация болот.	Протокол,
5	Ч. Айтматовдун жана Ш. Бейшеналиевдин 90 жылдыктарына карата иш чаралардын планын бекитип, иш жүзүнө ашыруу.	Сентябрь-октябрь айлары	Уюштуруу чу предметти к мугалим	Окуучу	Билимге жана маданиятка болгон кызыгуу пайда болот.	Сценарийлер, пландар
6	Интерактивдүү методикаларды киргизүүдөгү көйгөйлөр боюнча тегерек столдорду өткөрүү.	Жыл ичи	О. Б.Б.	Семинар	Сабак өтүү усулдары талкууланат, жайылтылат.	План, тизме
7	Методикалык жана педагогикалык кеңешмелерди откоруу	Авг, ноя, янв, март, м ай	О. Б.Б.	Мугалимдер отчет маалымат	Отчеттуулук. системалуулук. Жыйынтык болот	ТОКТОМ
8	Жөндөмдүү окуучулар мене иш алып баруу.	График боюнча	О. Б.Б. Пред. муг	окуучу	Олимпиадаларга даярдык көрүлөт	тесттер
9	Сабактынан жетишпеген окуучу мене иш алып баруу	График боюнча	ОББ, пред мугалим	окуучу	Сабактынан жетишүүгө аракет болот, кызыгуулары артат	тесттер.

10	Предметтер аралык олимпиадаларды өткөрүү	декабрь	ОББ, пред мур	Окуучу, пред.матер	Предметтер боюнча окуучунун билим сапаты аныкталат, пайыздык чени билинет. мугалимдин иши аныкталат, баа берилет.	Тест жыйынтыгы
11	Окуучулардан тесттик тапшырмаларды алуу	Чейрек сайын	Пред мур	Пред материал	Предметтер боюнча чейректтик билим сапаты болжолдуу аныкталат	Тесттер
12	Окуучулардын билим сапаты боюнча мониторинг уюштуруу	Чейрек сайын	Пред мур	Окуучу, материал	Предметтик мугалимдердин иши билинет, баа берилет	Мониторинг жыйынтыгы
13	Окуучулардын илимий-техникалык чыгармачылыгын жогорулагуу.	Жылына бир эки ирээт	Пред мур	Окуучу,	Окуучунун ой жүгүртүүсү, чыгармачылык жөндөмдөрү билинет.	Аткарылган иштер

3-милдет: Класстык жана класстан тышкаркы иштердин уюштуруучусу жана социалдык педагогдун аткара турган иштери

1	Мектеп жашындагы балдардын толук түрдө окууга тартылышын камсыз кылуу.	Август сентябрь	Окуу бөлгмүнүн баш, соц педагог	Окуучу	Мектепке тартылбай калган баланы аныктайт. Баланын билим алуусуна түрткү берет.	Пландар отчеттор
2	Тоголок жетим, жарым жетим, турмуш шарты оор, көп балалуу үй-бүлөнүн балдарын аныктоо. Аларга карага ар кандай камкордук иштерин жүргүзүү.	Жыл ичи	Соц педагог, уюштуруучу, мугалимдер жамааты.	Окуучу	Социалдык категориялар аныкталат. Балдарга болгон жардам берүү, камкордук сезимдери ойгонот.	Пландар, отчеттор,
3	Мектептеги окуучулардын адеп – ахлагын өнүктүрүү үчүн коомдук	Дайыма	Мугалимдер	Иш чаралар	Коомдук иштерге аралашышат, өзүн	Жыйынтык кагаздар

	иштерге активдүү аралаштыруу үчүн иш чара уюштуруу				алып жүрүүгө үйрөнүшөт	
4	Окуучулардын адеп-ахлагына таасир берүүчү уюмдар менен байланышуу. (Ден соолук комитети, айылдык мечит, айыл округу, УДП)	Жыл ичинде	Мугалимдер	Борборлор	Окуучулардын адеп ахлагын калыптандырууга коомчулук дагы аралашат.	Окуучунун жазган ой пикири
5	Кылмыштуулук, диний экстремизм, суицид ж.б. терс көрүнүштөгү иштердин алдын алуу боюнча иш чараларды өткөрүп туруу. Алдын алуу комиссиясын жана кабинеттин уюштуруу.	Жыл ичи.	Социедагог, уюштуруучу, ата-энелер, ЖӨИИ	Окуучу ата-эне	Окуучулар арасындагы терс көрүнүштөрдүн саны азаят.	Пландар, иш чаралар, кабинет
6	Окуучулар арасында үстөмдүк, рекетчилик, зордук зомбулукту жоюу максатында мектепке “анонимдик кутуча” уюштуруу.	Жыл ичи	Социедагог, уюштуруучу, ата-энелер, ЖӨИИ	Окуучу	Сабакта жана сабактан кийинки учурда окуучулар арасында бири бирине болгон үстөмдүк азаят	Анонимдик кутуча
7	Окуучулардын санитардык гигиеналык абалы, тартиби, формалары боюнча рейддерди уюштуруу	Жума сайын	Уюштуруучу	Окуучу	Окуучулардын санитардык гигиеналык абалы, адеп – ахлак нормалары калыптандырылат	Жыйынтык кагазы, окуучу-н сырткы көрүнүшү
8	Таланттуу окуучуларды аныктоо жана алардын таланттарын өнүктүрүүгө көмөктөшүү	Жыл ичинде	Уюштуруучу	Конкурстар	Таланттуу окуучуларга стимул болот. Таланттарын андан ары өнүктүшүнө таасир берет	Сценарийлер



9	Окуучулардын дене боюнун туура өнүгүшүнө түрткү берүү, ар кандай спорттук иш чара өткөрүү	Жыл ичи	Дене тарбия мугалими	Мелдеште р	Дене тарбиялык көнүгүүлөрдүн пайдалуулугун сезишет,	Жоболор
---	---	---------	----------------------	------------	---	---------

4-милдет: Жаш кадрлар менен иштөө, насаатчылык кылуу.

1	Педагогу насаатчылык менен коштоо, насаатчылыкты уюштуруу.	1,2-жарым жылдыкта	Дир, ОББ	Жаш кадр	Жаш кадрлар тажрыйба топтошот	Жаш мут жетишкен-диктери
2	Насаатчылык боюнча семинар тренинг өткөрүү	1-жарым жылдыкта	Усулдук бирикмелер	Семинарлар	Насаатчылар өз милдеттерин так билип калышат жана насаатчылар туура дайындалат.	Катышуучуну н тизмеси, план ы.
3	Насаатчылардын иштеринен маалымат алуу, мониторинг жүргүзүү	Чейрек сайын	Админис-я	Жаш мут. мониторинг	Насаатчынын иши билгнет, баа берилет	Мониторинг жыйынтыгы

5-милдет: Методикалык устаканаларды жеринде өткөрүү, мугалимдердин билимин жогорулатуу.

1	Мугалимдердин билимин өркүндөтүү үчүн атайын курстарга жиберүү.	График б-а	Админ-я	График,	Мугалимдер жаны маалымат алат, билимдери жогорулайт	Буйрук, сертификат
2	Методикалык устаканаларды өткөрүү, мектепте аркандай семинар, тренингдерди уюштуруу.	Жылы бою, каникул күндөрү.	Админи стр. усулдук бирикмелер	Мугалимдер	Мугалимдердин билим берүүдөгү маалымдуулуктары пайда болот, усулдук колдоо алышат.	Пландары, катышуучуну нун тизмелери

3	Райондук денгээлдеги семинарларга катышуу; тажрыйба алмашуу.	Өткөрүлгөн семинарларга	Администратор	Мугалимдер	Тажрыйба алмашат	материалдар
4	Мыкты иш тажрыйбаларды ачыктоо менен мугалимдер арасына жайылтуу. Кут билгим сабак резитивне жиберүү.	Чейрек сайын	ОББ	Мугалимдер	Тажрыйба алмашат	Иш тажрыйбалар
6	Методикалык бурчтарды толуктоо, көрсөтмө куралдардын кокурусун уюштуруу.	Күнүгө, Жылына бир	Мугалим Администратор	Көрсөтмө куралдар	Жаңы көрсөтмө куралдар менен толукталат,	Конкурстун жыйынтыгы, жоболор.
	Торчо мектептер менен алака түзүү. Алар менен биргеликте иш план иштеп чыгып иш жүзүнө ашыруу.	Жылы бою	Мектеп директорлору	Семинарлар, тренингдер.	Жаңы инновациялык маалыматтарга, билгилерге ээ болушат.	Иш тажрыйбалар, сценарийлер.

6-милдет:

Жетишкендиктерди көзөмөлдөө

1	Расписание боюнча сабактардын өтүлүүсүнө көзөмөлдүк кылуу.	Күнүгө	ОББ	Мугалим	Окуучунун билгилерин алгачкы жакшырат, тактыкка көнүлтүшөт	Сабак-н убагы өтүлүүсү
2	Сабактарга катышуу,	План боюнча	Дир, ОББ	Мугалим, окуучу	Мугалимдин сабак өтүү чеберчилигин баа берилет, окуучунун билгим денгээли билгилер	Анализ
3	Окуучунун жазуу иштерин көзөмөлдөө	План боюнча	ОББ	Жазуу иштери	Жазуу иштериндеги жетишкендиктер, кемчиликтер белгиленет. Жакшыртууга тапшырмалар берилет.	Дештер, күндөлүк текшерүү тех карталап

4	Тесттик иштерди алуу, билим сапатына мониторинг жүргүзүү	Чейрек сайын	ОББ, пре д. мугалим	Окуучу, тест, текшерүү иш, жат жазуу.	Жалпы предметтер боюнча окуучунун чейректтик билим деңгээли аныктагалаг тиешелүү баа берилет.	Тесттик иштер
5	Чейректтик отчетторду алуу, жыйынтыгын чыгаруу, билим сапаттардын пыйыздык ченин чыгарып туруу.	Чейрек сайын	ОББ, пре д. мугалим, клас жет.	Чейрек жыйынтыгы		

7-милдет: Методикалык усулдук бирикмелер менен иш жүргүзүү

1	Усулдук бирикмелер менен биргеликте иш жүргүзүү. Декада, жумалыктардын иш графиктерин түзүү. Ачык көрсөтмөлүү сабактар, линейкалар, конкурстарды өткөрүү.	План боюнча	ОББ, ус бирикме жетекчи	План, графикте р	План боюнча көрсөтмөлүү ачык сабактар өтүлөт. Сапаттуу билим берилет	Пландар, анализдер
2	Чыгармачыл отчеттордун жана усулдук бирикмелердин иштеринин жыйынтыктарын негизденип, алдыңкы иш тажрыйбаны жайылтуу	1-жарым жылдыкт а	ОББ, ус бирикме жетекчи	Окуу, сабакта р	Мугалимдин ишмердүүлүгү аныкталат, иш тажрыйба жайылтылат,	Иш тажрыйбалар
3	«Жылдын мыкты мугалими» конкурсуна өткөрүү. Мектеп ичнде. Максаты райондук, областык, республикалык деңгээлдеги конкурстарга даярдык көрүү.	апрель	Админс-я, ус бирикме жетекчи	мугалим	Мугалимдин чыгармачылык чеберчилиги, мыктылар аныкталат	Жобо, токтом
4	Окуучуларды райондук, областык, республикалык деңгээлдеги олимпиадаларга даярдоо.	Күнүгө	ОББ, ус бирикме жетекчи	Окуучу	Олимпиадала ийгиликтер жаралат	Жыйынтык көрсөткүчү
5	Мугалимдин иш кагаздарынын аткарылышы, журналдардын толтурушу боюнча иш жүргүзүү.	План боюнча	ОББ, ус бирикме жетекчи	Мугали м	Иш кагаздардын аткарылыштары жөнгө салынат,	Журнал, анализ, тех карта.
6	Усулдук бирикмелердин отчеттук жыйынтыктарын угуу, талкуулоо, жыйынтык чыгаруу.	Чейрек сайын	ОББ, ус бирикме жетекчи	Усулдук бирикме жетекчи	Аткарылган иштеринин жыйынтыгы чыгарылат, тиешелүү тапшырмалар берилет	
7	Усулдук бирикме менен биргеликте пед окууларды өткөрүү	Чейрек сайын	Админс-я, ус бирикме жетекчи	Мугали м, окуучу	Усулдук колдоолорго ээ болушат	Пландар,
8	Усулдук кенештин 2021-2022-окуу жылындагы аткарган бир жылдык ишинин	Май айы	Админс-я, ус	Иш кагаздар	Усулдук бирикмелердин жылдык отчету алынат.	Токтом, протокол

жыйынтыгын чыгаруу. Жаны окуу жылына карага план дол-лоо		Бирикме жетекчи	, протокол, Д,	Аткарылган иштерине баа берилет.	
--	--	-----------------	----------------	----------------------------------	--

8-милдет Мектепке тиешелүү иш кагаздарынын туура, так жүргүзүлүшүнө жетишүү

1	Убакытты үнөмдөө менен кыска жана так иш кагаздардын варианттарын талалка ылайык иштеп чыгуу: а) пландар: жылдык, айлык, жумалык б) план конспект в) журнал толтуруу г) сабакка катышуунун анализи. д) баалоо критерийлери. е) журнал, дептер, күндөлүк текшерүүнүн критерийлери. ж) өздүк билимди көтөрүү папкасы з) портфолионун уютурулушу и) Администарациянын иш кагаздары	Сентябрь, октябрь	Админс-я, ус Бирикме жетекчи, предметтик мугалимдер	Иш кагаздар	Мектептин иш кагаздары, документациясы бирдиктүү болот	Иш кагаздардын бирдиктүүлүгү
---	---	-------------------	---	-------------	--	------------------------------

9-милдет						
Ата-энелердин, коомчулукту мектеп турмушуна аралаштыруу						
1	Ата-энелер чогулушун айыл өкмөтүнүн өкүлдөрүнүн катышуусу менен өткөрүү;	Квартал сайын	Мектептин администр-циясы,	Ата эне	1. Ата-энелер жана коомчулук мектептин ишмердүүлүгү жөнүндө маалымат алат. 2. Ата-энелер аны ишке ашырууга көмөк көрсөтүшөт.	1. Протоколдор ата-энелердин демилгеси менен болгон чечимдер жазылган.
2	Ата эне, мугалим, окуучу менен биргелгкте ар кандай иш чараларды өткөрүү	План боюнча	Мектептин админстра-циясы, Соцпедагог	Ата-эне, мугалим, окуучу	Ата энинин мектеп менен байланышы жакшырат. Окутуу жана тарбиялоого кызыкдар болушат.	Тизмелер, пландар
3	Ата-энелер менен индивидуалдуу жолугушуулар	Ар дайым	Админ-я. ата-энелер комитети	Ата эне	Ата-энелерге болуп жаткан көйгөйлөр, маселелер түшүндүрүлөт, мектепке карата көз караштары өзгөрөт	Тешелүү мөөнөт өткөндөн кийин милдеттенмелер - дин аткарылышы жөнүндө маалымат жазылат.
4	“Камкордук кенешин” уюштуруу, алар менен иш алып баруу	Жыл башында	Ата-энелер	Ата-эне	Ата-энелер менен байланышты жакшыртуу	кенеш