



“Бекитилди”

Ш.Бейшеналиев атындагы инновациялык орто мектебинин педагогикалык кеңешмесинде

Тоқторуллова А.Б. *Токторуллова*

2021-жыл

Ш.Бейшеналиев атындагы орто мектебинин методикалык кеңешмесинин жобосу жана иш планы

1. Негизги жобо

- a. Методикалык кеңеш билим берүү мекеменин методикалык борбору болуп эсептелинет.
- b. Методикалык кабинет өз предмети боюнча мугалимдердин чыгармачылыгын өнүктүрүү, өз билимин жогорулатуу, мугалимдик чеберчилигин өстүрүү, методикалык иштерге анализ жасоо, тажрыйбаларды жалпыдоо ж.б. иш-чараларды жүргүзөт.
- c. Методикалык кеңештин жетекчилиги окуу-бөлүм башчысы тарабынан жетекчиликке алынат.
- d. Методикалык кеңеш өзүнүн ишинде Кыргыз Республикасынын “Билим берүү законуна” жана нормативдик документтерге таянып иш алып барат.

2. Негизги максаты:

- a. Илимий-методикалык иштерди өнүктүрүү, педагогикалык коллектив үчүн бирдей типтеги маалыматтык базаны түзүү
- b. Педагогикалык коллективге өз чеберчилигин өркүндөтүү боюнча шарт түзүү
- c. Билим берүүдө жаңы технологияларды колдонууга шарт түзүү
- d. Мугалимдердин методикалык кыйынчылыктарына жардам берүү, корректирлөө
- e. Чыгармачыл мугалимдердин инициативасын колдоо, педагогикалык өзгөчөлүгүн колдоо
- f. Иш тажрыйба аламыштыруу
- g. Мугалимдердин профессионалдык жана маданий денгээлин жогорулатуу
- h. Коомдук, маданий жактан активдүү мугалимдерди колдоо, стимулдаштыруу
- i. Берилген предметтердин жаныланышын, өзгөрүшүнө с жардам көрсөтүү

МЕТОДИКАЛЫК ИШТЕР

- ✓ Педагогикалык коллективге методикалык жардам көрсөтүү
- ✓ Өз убагында кыйынчылыктарга туш келген мугалимдерге методикалык жардам берүү
- ✓ Пед.коллективди аттестациялоодо жардам көрсөтүү
- ✓ Ар кандай методикалык иш-чараларды уюштуруу (тренинг, семинар)
- ✓ Мугалимдер арасында тажрыйба алмашуу уюштуруу
- ✓ Жаш мугалимдердин адаптацияны жардам көрсөтүү, алардын педагогикалык чеберчилигин өстүрүү

К/Н	АТКАРЫЛУУЧУ ИШТИН МАЗМУНУ	УБАГЫ	ЖООПТУУЛАР
КОНСУЛЬТАЦИЯЛАР			
	Предметтер боюнча календарлык-тематикалык пландарды түзүү боюнча		
	Сабактын планын жазуу боюнча		
	Жаш мугалимдерге мектеп методикасы боюнча		
	Сабактарды туура пландаштыруу, жүргүзүү, убакытты туура пайдалануу боюнча		
	Дептердлерди туура жүргүзүү, туура текшерүү, баалоо системасы боюнча		

Жазуу иштерине материалдарды түзүү, жүргүзүү жөнүндө			
Окуучулардын билимин туура, объективдүү баалоо боюнча			
Көчүрүү экзамендерине, жыйынтыктоо аттестациясына материалдарды түзүү, өткөрүү боюнча			
1.	Мектептик нормативдик документтерди толтуруу боюнча методикалык жардамдар, инструктаж (класстык журнал, өндүрүштүк пландар, конспект, өздүк дело ж.б.)	Ар дайым	ОББ Насаатчылар МБ жетекчилери
2.	Жаны келген, жаш мугалимдер үчүн методикалык жардамдар, семинарлар	Ар дайым	ОББ Насаатчы мугалимдер
3.	Методикалык бирикмелердин иштерин пландаштыруу	Август, январь	ОББ МБ жетекчилери
4.	Административдик текшерүү иштердин материалдарын бекитүү	План боюнча Чейрек алдында	ОББ Предметниктер
5.	Предметтик мугалимдердин календарлык-тематикалык пландарын программа, райондук секциялык иштин негизинде түзүү жана бекитүү	Август, сентябрь	ОББ
6.	Предметтик мугалимдердин календарлык-тематикалык пландарын аткалышы. 2-ж.ж. пландаштыруу	январь	ОББ Предметтик мугалимдер
7.	Акы төлөнүүчү, төлөнбөөчү кружоктордун иштерин пландаштыруу, календарлык пландарын бекитүү. Физикалык кружоктордун пландарын бекитүү	Август сентябрь	ОББ Кружок жетекчилери
8.	Акы төлөнүүчү, төлөнбөөчү, физикалык кружоктордун пландарынын аткалышы боюнча иш-чаралар	Чейрек сайын	ОББ
9.	Жетишпеген, шыктуу балдар менен иштөө боюнча иш-чараларды уюштуруу, пландаштыруу	Август, сентябрь	ОББ
10.	Олимпиадаларды, ар кандай конкурстарды өткөрүү боюнча ИНСТРУКТАЖдар	План боюнча	ОББ
11.	Райондук, областык, республикалык конкурстарга катышуу үчүн методикалык жардам	Ар дайым	ОББ Администрация
12.	Чейректин жыйынтыгы боюнча жазуу иштеринин материалдарын бекитүү	Чейрек сайын	ОББ
13.	Ай ичинде предметтик декалар өткөрүү боюнча жардам: (ачык сабактар, класстан тышкаркы иш чаралар, стенгазеталар)	План боюнча	ОББ МБ жетекчилери
14.	Олимпиадалардын материалдарын бекитүү	ноябрь	ОББ
15.	Предметниктер, класс жетекчилер, кабинет жетекчилери үчүн методикалык жардам	Дайыма	ОББ
16.	Бүтүрүүчү класстар менен иш алып барууга предметтик, класс жетекчи мугалимдерге жардам	дайыма	ОББ администрация
17.	5-8, 10-класстар боюнча көчүрүү, жыйынтыктоо экзамендери үчүн материалдарды бекитүү	Апрель май	ОББ

18.	Ай сайын метод алмашуу максатында методикалык бирикмелердин ачык сабактарын, мастер-классын уюштуруу	Ай сайын	ОББ	
19.	Окуучулардын күндөлүктөрүн текшерүүдө класс жетекчилер үчүн инструктаж	Сентябрь январь	ОББ	
20.	Иш-тажрыйба жайылтуучу мугалимдердин иш –планын бекитүү	сентябрь	ОББ	
21.	Иш-тажрыйба жайылтуучу мугалимдердин иш-планы бекитүү	сентябрь	ОББ	
22.	Методикалык тема боюнча алган билимдерди практикада колдонуу боюнча жардамдар, материалдарды практикада колдонуу	дайыма	ОББ	
23.	Сырттан келген иш-чаралар боюнча көрсөтмөлөр, жардамдар	дайыма	ОББ насаатчылар МБ жетекчилери	
24.	Предметтик мугалимдердин билимин жогорулатуу курсуна баруусун уюштуруу	План боюнча	ОББ	
25.	Окуу кабинеттерин жасалгалоо, методикалык бурчтарды уюштурууда методикалык жардама	дайыма	ОББ	
26.	Жаш мугалимдерге насаатчы мугалимдерди дайындоо, ишин пландаштыруу	Сентябрь	ОББ	
27.	Пед.коллективди аттестациялоого даярдоо, жаңы жобого ылайык иш-чараларды пландаштыруу	План боюнча	администрация	
28.	Административдик иштердин жыйынтыгына диагностика, анализ	дайыма	ОББ	

МЕТОДИКАЛЫК КЕНЕШМЕЛЕР

29.	№1 Методикалык кенешме: 1. Методикалык секциянын курамы, иш планы, чыгармачыл топтун иш-чаралары 2. Мектептин методикалык темасы боюнча иш чараларды пландаштыруу 3. Нормативдик документтерди талкулоо 4. Календарлык пландарды бекитүү 5. Декадалардын графигин бекитүү 6. Педагогикалык курамдын чеберчилигин өркүндөтүү боюнча иш-чараларды уюштуруу (өз билимин өркүндөтүү, билимин жогорулатуу курстарга баруусун пландаштыруу) 7. 5-класстар үчүн адаптациясына көзөмөл жүргүзүү максатында комиссия түзүү 8. Жаш мугалимдер менен иш алып баруу боюнча иш план бекитүү 9. Ар кандай маселлелер	сентябрь	ОББ Методикалык кеңеш	
30.	№2 методикалык кенешме:	ноябрь	ОББ	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10-11-класстар аралык предметтер боюнча олимпиадарды уюштуруу 2. Комиссиянын курамын, графигин бекитүү 3. Материалдарын бекитүү 4. 1-чейректин жыйынтыгы боюнча окуу процессинин мониторинги 5. Мугалимдерди аттестациялоо боюнча иш-чаралар, жобо менен иштөө 6. Ар кандай маселелер 		Методикалык кеңеш	
31.	<p>№3 Методикалык кеңешме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1-жарым жылдыкка анализ 2. Мектептин методикалык иштер боюнча 1-жарым жылдыкка анализ, 2-ж.ж. иш-чараларды пландаштыруу 3. 2-ж.ж. календарлык пландарды толуктоо, пландаштыруу, саатарды тактоо 4. 1-ж.ж. окуу процессине анализ. 5. Предметтер боюнча таланттуу, шыктуу балдар менен иштөөнү пландаштыруу 6. Ар кандай маселелер 	январь	ОББ Методикалык кеңеш	
32.	<p>№4 методикалык кеңешме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Көчүрүү экзамендеринин жобосу боюнча талкуулар 2. Материалдарды бекитүү 3. Ар кандай маселелер 	Апрель	ОББ МБ жетекчилери	
33.	<p>№5 методикалык кеңешме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методикалык бирикменин ишине анализ 2. Ар канда маселелер 	май	ОББ МБ жетекчилери	
<p>МЕТОДИКАЛЫК БИРИКМЕЛЕРДИН КЕҢЕШМЕСИ</p> <p>Иш-чаралар</p>				
34.	<p>МБ кеңешмеси:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мугалимдердин сааттарынын бөлүнүшү 2. Программа, календарлык пландар боюнча талкуулар 3. Портфолиолорду түзүү 4. Сабактын планын түзүү, жазуу боюнча талкуулар 	Август сентябрь	ОББ	
35.	<p>МБ кеңешме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Иш-тажрыйба жайылтуучу мугалимдер 2. Чыгармачыл топ 3. Предметтик кружокторду уюштуруу 4. Кружоктук бурчтарды ай сайын уюштуруу боюнча 5. Жаш мугалимдер жана алардын насаатчылары 6. Квалификациясын жогорулатуучу мугалимдер 	Август Сентябрь	ОББ	
36.	<p>МБ кеңешмеси:</p> <p>Ай ичинде предметтик декалар боюнча методикалык бирикмелердин кеңеши:</p>	График боюнча	ОББ МБ жетекчилери	

	<ul style="list-style-type: none"> - ачык сабактар - класстан тышкаркы иш чаралар - стенгазеталар 			
37.	МБ кеңешмеси: <ol style="list-style-type: none"> 1. 2-ж.ж. мугалимдердин сааттарынын бөлүнүшү 2. 2-ж.ж. программа, календарлык пландар боюнча талкуулар 	январь	ОББ	
38.	Мугалимдердин методикалык чеберчилигин өркүндөтүү боюнча докладдар, рефераттар, сабак-практикум, диспут-докладдар, тренингдерди уюштуруу	Чейрек сайын	ОББ МБ жетекчилери	
39.	МБ кеңешмеси: <ol style="list-style-type: none"> 1. МБ ишине анализ 	май	ОББ Методикалык бирикмелер	

**МУГАЛИМДЕРДИН ЧЕБЕРЧИЛИГИН ӨРКҮНДӨТҮҮ
НАСААТЧЫ МУГАЛИМДЕРДИН ЖАШ МУГАЛИМДЕР МЕНЕН ИШ АЛЫП БАРУУ
“ЖАШ МУГАЛИМДЕРДИН МЕКТЕБИ”**

К/Н	АТКАРЫЛУУЧУ ИШТИН МАЗМУНУ	УБАГЫ	ЖООПТУУЛАР	
1.	Жаш, насаатчы мугалимдердин бирдиктүү планы	сентябрь	ОББ	
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сабактын планын түзүү боюнча талкуулоо 2. Портфолио түзүү боюнча методикалык жардам 	дайыма	ОББ Насаатчы	
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Таанышуу 2. Насаатчы мугалимдерди бекитүү 3. Нормативдик актылар, документтер менен тааныштыруу 4. Календарлык-тематикалык пландар, сабактын планын тузуу боюнча кеңеш берүү 	сентябрь	Администрация ОББ Жаш мугалимдер	
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Класстык журналдарды толтурууда талаптар 2. Сабакта китеп менен иштөө, программа боюнча китептер, темалар боюнча сунуштар 3. Тематикалык план боюнча сабактарды өтүү, чейректин аягында жыйынтыктоо, сааттар боюнча кеңештер 	сентябрь	ОББ Насаатчы Жаш мугалим	
5.	<ol style="list-style-type: none"> 4. Куррикулум, компетенттүүлүк деген эмне? 5. Сабактын максатын коюу боюнча иш пландар 6. Олимпиаданын материалдарын түзүү, чыгаруу боюнча методикалык жардамдар 7. Мугалимдердин ачык сабактарына катышуу, талкуулоо 	октябрь	ОББ Насаатчы мугалимдер	
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өтүлгөн темаларды кайталоо, жаны тема менен байланыштыруу 2. Жаш мугалимдерди сабактарга катышуусун уюштуруу 	ноябрь	ОББ Насаатчы Жаш мугалим	

	3. Жазуу иштеринин материалдарын тузүү боюнча МЖ			
7.	1. Класстан тышкаркы иш-чараларды уюштуруу боюнча МЖ 2. Сабактын планын тузүү боюнча кыйынчылыктар 3. Предмет аралык байланыш	декабрь	ОББ насаатчы Жаш мугалим	
8.	1. !-ж.ж. боюнча анализ 2. Окуучулардын жетишүүсү, билимдеринин бааланышы боюнча талкулоо	январь	ОББ насаатчы Жаш мугалимдер	
9.	1. Жаш мугалимдер арасында ачык сабактарды уюштуруу	февраль	ОББ Насаатчы Жаш мугалим	
10.	1. Сабактын типтери, формасы боюнча МЖ 2. Иш кагаздарды жүргүзүү боюнча МЖ 3. Жаш мугалимдердин ачык сабактарына катышуу	Март	ОББ Насаатчы мугалимдер Жаш мугалим	
11.	1. Сабактын этаптарын байланыштыруу боюнча МЖ 2. Экзамендик материалдарды түзүү, иштеп чыгуу, аткаруу боюнча МЖ 3. Мугалимдер үчүн ачык сабактарды уюштуруу	Апрель	ОББ Насаатчы Жаш мугалим алимдер	
12.	1. Экзамендик документтерди даярдоо, кабыл алуу, нормативдик документтерди жүргүзүү боюнча МЖ 2. Биз эмнени уйрондук, келээрки жылы эмнелерди уйронүү керек? жарым жылдыкка анализ 3. Биз эмнени үйрөндүк” Жылдын жыйынтыгын чыгаруу 4. Жаш мугалимдерден анкета алуу 5. Сунуштар, келээрки окуу жылына пландар	май	ОББ Насаатчы мугалимдер Жаш мугалим	