


Саммурсулду
Саммурсулду



Окуу процессин уюштуруу боюнча ОББ Абагуманова Э.Э

ЖЫЛДЫК И Ш П Л А Н Ы

Окуу-процесстин уюштуруунун негизги максаты:

1. Мамлекеттик окуу программаларынын аткарылышы
2. Окуу предметтеринин окуу сапаты
3. Окуучулардын жетишүү жана билим сапаты
4. Контингенттин сакталышы
5. Пед.көнөштин, отурумдардын чечимдердин аткарылышы
6. Мектептин документтерин жүргүзүү сапаты
7. Жетишпеген жана шайкүү балдар менен иш алып баруу
8. Көчүрүү жана жылыныкктоо аттестациясыдан уюштуруу
9. Педагогикалык калдардын сапаттык куралынын сакталышы
10. Мугалимдердин чеберчилигин жогорулатуу
11. Мектептин методикалык тема боюнча иш алып барышы
12. Олимпиада, ар кандай конкурстарга окуучулардын, мугалимдердин сапаттуу даярдалышы

"Бесикени"
Ш.Бейшеналиев атындагы
инновациялык ОУМ аягында
директору *Саммурсулду*
" 02 " 09 2021-ж



ПЕДАГОГИКАЛЫК КЕНЕШТЕР

К/Н	АТКАРЫЛУУЧУ ИШТИН МАЗМУНУ	УБАГЫ	ЖООПТУУЛАР
1.	<p>№1 Педагогикалык кенеш:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2020/2021-окуу жылында пед.жамааттын ишине анализ Жаны 2021/2022-окуу жылынын максаттары жана милдеттери 	август	Администрация ОББ
2.	<p>№2 Педагогикалык кенеш:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-чейректин жыйынтыгы боюнча анализ 5-класстарды адаптациясы боюнча анализ 	Ноябрь	Администрация ОББ
3.	<p>№3 Педагогикалык кенеш:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-жарым жылдык боюнча анализ 3-чейрекке милдеттер 	январь	Администрация ОББ
4.	<p>№4 Педагогикалык кенеш:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3-чейректин жыйынтыгы боюнча анализ 9, 11-бүтүрүүчү класстардын жетишүүсү 	март	Администрация ОББ
5.	<p>Педагогикалык кенеш:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5-8,10-класстардын окуучуларын көчүрүү экзамендерине киргизүү боюнча 	май	Администрация ОББ
6.	<p>Педагогикалык кенеш:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9,11-класстардын окуучуларын жыйынтыктоо экзаменине киргизүү боюнча 	май	Администрация ОББ
7.	<p>Педагогикалык кенеш:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5-8,10-класстардын окуучуларын кийинки класка көчүрүү боюнча 4-класстарын жетишүү жана билем сапаттына анализ 	май	Администрация ОББ

8. Педагогикалык кенеш:
9,11-класстардын окуучуларынын мектептин аяктын
тууралуу

июнь
Администрация
ОББ

ИШ ТАЖРИБА ЖАЙЫЛТУУЧУ МУТАЛИМДЕР МЕНЕН ИШ АЛЫШ БАРУУ

1.	1. Иш тажрыйба жайылтуучу мугалимдерди тактоо 2. Темаларды бекитүү	сентябрь	ОББ	
2.	1. Иш тажрыйбаларды жазуу 2. Мазмуну менен тааныштыруу	Октябрь ноябрь	мугалимдер	
3.	1. Практикада көрсөтүү, салыштыруу, анализдоо, талкуулоо	Декабрь Январь февраль	мугалимдер	
4.	1. Жыйынтыктоо	апрель	МБ	

МАМЛЕКЕТТИК ТИЛИ БОЮНЧА ИШ-ЧАРАЛАР

1.	Кыргыз тили мугалимдеринин өз билimini өркүндөтүү боюнча темалар менен иш алып баруу	Сентябрь январь	ОББ	
2.	Жетиншеги окуучулар менен иштоону уюштуруу	сентябрь	Кыргыз тили мугалимдери	
3.	Мамлекеттик тили мабраманы өткөрүү	сентябрь	ОББ	
4.	5-класстардын диагностикасы боюнча: жазуу иштер, окуу техникасы ж б	сентябрь	ОББ МБ жетекчиси	
5.	Кыргыз тили мугалимдеринин субъектарына катышуу	октябрь	ОББ	
6.	Жаңы кешени мугалимдер менен иш алып баруу	дайыма	ОББ МБ жетекчиси	
7.	Жондоомуу балдар менен иш алып баруу: олимпиада, конкурстар	Жыл ичинде	Президенттик мугалимдер	
8.	Методикалык бурчтардын уюштурулушуна көзөмөл	дайыма	ОББ	

ЖӨНДӨМДҮҮ БАЛДАР МЕНЕН ИШ АЛЫШ БАРУУ БОЮНЧА ИШ-ЧАРАЛАР

1.	Жөндөмдүү балдардын базасын топтоо	Сентябрь октябрь	Предметтик мугалимдер	
2.	Жөндөмдүү, шыктуу балдар үчүн акы төлөнүүчү кружокторду уюштуруу	сентябрь	ОББ	
3.	Ата-энелер чогулушун уюштуруу "Таланттуу балдар-үй-бүлөнүн, мектептин коомдун сыймыгы"	Жыл ичинде	ОББ Администрация	
4.	Жөндөмдүү балдар менен иш алып баруу максатында кошумча сабактарды, тренинг, семинарларды уюштуруу	Жыл ичинде	ОББ	
5.	Жөндөмдүү балдар арасынан ДУБЛЕР окуучуларды даярдоо, практикада колдонуу	Сентябрь, октябрь	ОББ	
6.	Окуучулардын ар кандай конкурстарга, семинарларга, олимпиадага катышуусуна шарт түзүү	План боюнча	ОББ Преметтик мугалимдер	
7.	Жаш таланттар үчүн ар кандай сынактарды, конкурстарды мектеп ичинде уюштуруу	дайыма	ОББ МБ	
8.	Жөндөмдүү балдар менен иш алып барган предметтик мугалимдер менен иш алып баруу, сыйлоо ж.б.		дайыма	
ЖЕТИШПЕГЕН БАЛДАР БОЮНЧА ИШ-ЧАРАЛАР				
1.	Жетишпеген балдар менен иштөө боюнча предметтик мугалимдерге методикалык жардам	сентябрь	ОББ	
2.	Административдик текшерүү иштердин, чейректин жыйынтыгы боюнча жетишпеген балдардын тизмесин топтоо	Октябрь Ноябрь	ОББ	
3.	Жетишпеген балдардын класс жетекчилери, предметтик мугалимдери, ата-энелери менен маектешүү,	дайыма	ОББ	

	көнөшмөлөрдүн берүү				
4.	Жетишпеген балдар үчүн кошумча сабактарды, ар кандай иш-чараларды уюштуруу	Жыйын тыгыз боюнча		ОББ	
5.	Жетишпеген балдар менен класс жетекчилердин, предметтик мугалимдердин алпарган иштерине көзөмөл	Жыл бою		ОББ	
6.	"Рыск группа" сындагы балдар менен иш алып баруу, ата-энелер менен иштөө	дайыма		ОББ	
				Администрация соппедагог	
7.	Жетишпеген балдардын күндөлүктөрүн текшерүү, көзөмөлтө алуу	дайыма		ОББ	
				Класс жетекчиси	
8.	Чейректин жыйынтыгы боюнча жетишпеген балдардын мугалимдери менен маектешүү	Чейрек жый-гы боюнча		ОББ	
9	Жетишпеген балдар менен жеке маектешүү	Чейрек жый-гы боюнча		ОББ	

ОКУУ ПРОЦЕССИНИ УЮШТУРУУ

1.	Август конференциясына мугалимдердин катышуусун уюштуруу	август		ОББ	
2.	Күзү сыноого калган окуучулар боюнча иш алып баруу	август		ОББ	
				класс	
3.	Мектеп жашындагы балдардын үчтүн уюштуруу	Август		Администрация	
		январь		ОББ	
		май			
4.	Райондук Ыдыно отчеттору: ОШ-1, форма-77 ж.б.	Август		Администрация	
		сентябрь			

5.	Окуучулардын кыймылды боюнча класс жетекчилердин отчеттору	Жыл башында чейрек сайын	ОББ класс жетекчилер	
6.	Класстарды комплектоо боюнча ин чараларды жүргүзүү, 10-класстардын толуктоо, 9, 11-класстардын ишке жайгашуусу боюнча анализ	Август сентябрь	ОББ класс жетекчилер	
7.	Мектеп үчүн окуу планын бекитүү, сааттардын сеткасын чыгаруу, пед.коллективге сааттарды бөлүштүрүү	Август сентябрь	ОББ	
8.	Класстардын расписаниесин түзүү, корректирлоо	Сентябрь тариф боюнча	ОББ	
9.	5-класстардын адаптациясы боюнча иш-чараларды жүргүзүү (сабактарга катышуу, ата-энелердин сабактарга катышуусун көзөмөлдөө, сурамжылоо жүргүзүү). Текшерүү иштер кыргыз тили (кыргыз класстар), орус тили (орус класстар), математика, окуу техникасы	Сентябрь октябрь	ОББ Соц.педагог Предметтик мугалимдер	
10.	8,10-класстардан баштапкы билим сапатын текшерүү максатында жазуу иштерин алуу (кыргыз тили, орус тили, математика)	сентябрь	ОББ	
11.	Мамлекеттик тил майрамына карата иш-чараларды уюштуруу	сентябрь	ОББ Гуманитардык багыттагы МБ	
12.	Предметтик кружок боюнча дубал гезитин чыгаруу	Ай сайын	ОББ мугалимдер	
13.	Мугалимдердин түрткү берүүчү айлык акысын бөлүштүрүү боюнча иш чаралар	Квартал боюнча	Эксперттик топ	
14.	Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу боюнча курска баруусун уюштуруу	Ай ичинде График боюнча	ОББ	

15.	Метод алмашуу максатында ачык сабактарды, мастер-класстарды уюштуруу	Ай сайын	ОББ	
16.	Насаатчы мугалимдердин сабактарын жаш мугалимдердин катышуусун уюштуруу	Сентябрь, октябрь	ОББ	
17.	Жаш мугалимдердин сабактарын катышууну уюштуруу	Апрель, май	ОББ	
18.	Чыгармачыл топтун иш чараларын уюштуруу	План боюнча	ОББ	Чыгармачыл топ
19.	Класс аралык предметтик олимпиада уюштуруу	ноябрь	ОББ	
20.	Жетишпеген, аттестацияланбаган окуучулар менен иш алып баруу (класс жетекчилер, предметтик-мугалимдер, ата-энегер менен иш алып баруу)	Чейрек жыйын-тыгы боюнча	ОББ Класс жетекчилер Предметтик мугалимдер	
21.	Кызыл аттестат, кызыл күбөлүк менен аяктоочу окуучулар боюнча иш чараларды уюштуруу	Чейрек-тердин жыйынтыгы боюнча	ОББ класс жетекчилер	
22.	Класс жетекчилер менен маектешүү: Жетишпеген окуучулар, 1 сабактан жетишпеген окуучулар, шыктуу окуучулар ж.б.	Чейрек жыйын-тыгы боюнча	ОББ	
23.	Окуучулардын акы толөнүүчү, предметтик, физикалык кружокторго катышуусун уюштуруу	сентябрь	ОББ	
24.	Окуучулардын күндөлүктөрдү толтурушу боюнча анализ	План боюнча	ОББ класс жетекчилер	
25.	Дептерлердин сапаттуу текшерилиши, тазалыгы, системалдуулугу боюнча көзөмөл	ай сайын План боюнча	ОББ	

26.	Предметтер боюнча шыктуу бадалардын тизмесин топтоо	ноябрь	ОББ предметтик мугалимдер	
27.	Административдик текшерүү иштерди уюштуруу	айсайын	ОББ предметниктер	
28.	Чейректин жыйынтыгы боюнча отчеттор (класстын кыймылды, мониторинг, окуучулардын жетишүүсү)	Чейрек сайын	ОББ	
29.	Чейректин жыйынтыгы боюнча класстардын сабактарына катышуусун уюштуруу (жогоруктагы, ылдыйлагы баалар, класстардын төмөн билим сапаты)	Анализ боюнча	Администрация	
30.	Чейректин жыйынтыгы боюнча ата-энелеринин сабактарга катышууну уюштуруу (жогоруктагы, ылдыйлагы баалар, класстардын төмөн билим сапаты)	Анализ боюнча	Администрация	
31.	Чейректин жыйынтыгы боюнча жазуу иштерин жүргүзүү (жогоруктагы, ылдыйлагы баалар, класстардын төмөн билим сапаты)	Анализ боюнча	Администрация	
32.	Предметтик декадаларды өткөрүү (стенгазеталардын чыгаруу, ачык сабактарды уюштуруу, класстан тышкаркы иш-чаралар)	График боюнча	Администрация	
33.	Каникул убагында мугалимдердин иштөө графикин, иш чараларынын планы	Ноябрь январь март	Администрация	
34.	Олимпиадага даярдануу максатында мугалимдердин күчү менен кошумча сабактарды уюштуруу	Ноябрь декабрь январь	ОББ предметтик мугалимдер	
35.	Окуучулардын райондук олимпиадаларга катышуусун уюштуруу	График боюнча	ОББ предметтик мугалимдер	
36.	Окуучулардын райондук спартакиадага катышуусун уюштуруу	График боюнча	ОББ предметтик мугалимдер	
37.	9, 11-класстардын окуучуларынын аттестат, кубоку алуу	Декабрь	ОББ	

		май		
38.	9-11-класстардын окуучуларынын БЭминистрлигинин тестине катышуусун уюштуруу	Райондук БББ графиги боюнча	ОББ Класс жетекчилер	
39.	Орус класстарга предметтердин берилиши боюнча сабактарга катышуу	Март апрель	ОББ	
40.	Көркөм окуу конкурсуун уюштуруу	Январь	ОББ Кыргыз тили, орус тили мугалимдери	
41.	Программалоо боюнча чемпионат уюштуруу	январь	ОББ Информатика мугалимдери	
42.	Кыргыз тили жана адабияты, Манас таануу боюнча олимпиадаларды уюштуруу	Январь февраль	ОББ кыргыз тили мугалимдери	
43.	“Илим, техника жана өндүрүш” жумалыгын уюштуруу	февраль	ОББ так. илимдер багытындагы мугалимдер	
44.	Оозеки предметтерден экзамен берүүчү класстардын сабактарына катышуу (орус тили, тарых, кыргыз тили)	Апрель	ОББ	
45.	Бүтүрүүчү класстардын ата-энелери үчүн жыйынтыктоо аттестация тууралуу чогулуш	апрель	ОББ	
46.	11-класстардын окуучуларына ЖРТ даярданууга жардам берүү максатында мугалимдер арасында кружокторду	Сентябрь Ай сайын	ОББ	

	улоштуруу			
47.	11-класстардын окуучуларынын ОРГА катышуусун улоштуруу	апрель	ОББ	
48.	Көчүрүү жана жыйынтыктоо аттестациясын өткөрүү боюнча графиктерди бекитүү	апрель	ОББ	
49.	Жыйынтыктоо, класстан класка көчүрүү экзамендерине консультациялардын, мугалимдердин дежур болуу графиктин бекитүү	апрель	ОББ	
50.	9,11-класстар арасында алдын ала экзамендерди жазуу иштери боюнча улоштуруу	апрель	Предеттик мугалимдер	
51.	Жыйынтыктоо аттестациясына окуучулардын даярдыктары боюнча анализ (билеттер, жетишүүсү)	Апрель май	ОББ	
52.	Жыйынтыктоо, класстан класка көчүрүү экзамендерине экзамендик комиссиянын курамын бекитүү	Апрель май	ОББ	
53.	9,11-класстардын окуучуларынын физ-ра предмети боюнча зачеттерду улоштуруу	май	ОББ физ-ра мугалимдери	
54.	4-класстардын билими сапаты, жетишүүсү боюнча сабактарга катышуу, жазуу иштерин кабыл алуу, окуу техникасын текшерүү	Апрель май	ОББ предметтик мугалимдер	
55.	5-8,10-класстардын класстан класка, 9,11-класстардын окуучуларынын жыйынтыктоо аттестациясынан бошотуу боюнча иш чараларды жүргүзүү (жыйынтык баалары, ББМ тесттин жыйынтыктары, ден соолугуна байланыштуу)	Апрель май	ОББ класс жетекчилер	
56.	Жыйынтыктоо аттестациясын жүргүзүү	нонь	ОББ	
57.	Жыйынтыктоо аттестациясы боюнча класс жетекчилердин отчеттору	нонь	ОББ	
58.	Окуу кабинеттеринин абалы, методикалык бурчтары боюнча анализ жана сунуштар	План боюнча	Администрация	

III-КАТАЗДАР

<p>59. Календарлык пландардын бирдей типтүүлүгүнө, мазмунун программаларга туура келишине, лаб., практикалык иштердин, окуу китептеринин мазмунун, камсыздальышы боюнча анализ, метод. жардам, сунуштар</p>	<p>Сентябрь январь</p>	<p>ОББ</p>	
<p>60. Сабактын планынын куруккулумдун негизинде компетенттүүлүктүн эске алынышы менен жазылышына методикалык жардам, анализ</p>	<p>Сентябрь Ноябрь Январь апрель</p>	<p>ОББ</p>	
<p>61. Класс жетекчилердин мектептик документтерди толтуруусу боюнча иш-чаралар (алфавиттик китепче, класстык журналдар, оздук делолор)</p>	<p>Чейрек сайын</p>	<p>ОББ</p>	
<p>62. Класс жетекчилердин жылдын жыйынтыгы боюнча отчеттору кабыл алуу</p>	<p>июнь</p>	<p>ОББ</p>	

Электрондук ЖУРНАЛ

**Мектеп администрациясынын электрондук журналды текшерүү
томонку темалар боюнча жүргүзүлөт:**

- ✓ Журналда предметтик мугалимдердин тарабынан туура жүргүзүлүшү
- ✓ Күнүмдүк жана чейректік баалардын туура, объективдүү коюлушу
- ✓ Окуучуларды оз убагында жоктоо
- ✓ Жазуу иштеринин бааларынын коюлушу
- ✓ Жазуу иштеринин нормаларынын аткарылышы
- ✓ Үй тапшырманын денгээли, күндөлүккө коюлушу
- ✓ Алмаштылырган сааттар боюнча туура электрондук журналдын жүргүзүлүшү

<p>1. Класс жетекчилердин электрондук журналдарды толтуруу боюнча инструктаж</p>	<p>сентябрь</p>	<p>ОББ</p>	
--	-----------------	------------	--

2.	Предметтик мугалимдердин электрондук журналдарды толтуруу боюнча таалаптар менен тааныштыруу, тренинг отуу, уйротуу	сентябрь	ОББ	
3.	Класс жетекчилер тарабына электрондук журналдын толтурулушу <ul style="list-style-type: none"> • Окуучулар жонундо маалымат • Ден соолук барагы • Китеп менен камсыз болушу 	сентябрь	Окуу болумунун башчысы	
4.	Жаньдан иштеп жаткан мугалимдердин электрондук журналды алып баруусу боюнча инструменттар	сентябрь	Окуу болумунун башчысы	
5.	Электрондук журналдын физкультура мугалимдери тарабынан толтурулушу, физ. көрсөткүчтөрүн толтуруу боюнча көзөмөл	Октябрь	Окуу болумунун башчысы	
6.	Багалардын толуктугу. Окуучулардын өздөштүрүү денгээли (5-11кл)	Октябрь	Окуу болумунун башчысы	
7.	1-чейректин жыйынтыгы боюнча багалардын туура жана объективдүү коюлушу	ноябрь	Окуу болумунун башчысы	
8.	Текшерүү, өз алдынча, лабораториялык жазуу иштеринин нормалары, багаланышы	Окуу болумунун башчысы	МБ башчылары	
9.	Багалардын толуктугу. Окуучулардын өздөштүрүү денгээли (5-11кл)	декабрь	Окуу болумунун башчысы	
10.	Алмаштырылган сабактардын туура толтурулушу	декабрь	Окуу болумунун башчысы	
11.	2-чейректин жыйынтыгы боюнча багалардын туура жана объективдүү коюлушу	январь	Окуу болумунун башчысы	
12.	Класс жетекчилер тарабына электрондук журналдын толтурулушу <ul style="list-style-type: none"> • Окуучулардын списогу 	Январь	Окуу болумунун башчысы	

• Регламент, расписание

13.	Кызыл аттестат жана күбөлүккө көрсөтүлгөн окуучулардын жетншүүсүн көзөмөлдөө	февраль	Окуу болумунун башчысы	
14.	4-чөйрөктүн жыйынтыгы боюнча баалардын туура жана объективдүү конюлушу	март	Окуу болумунун башчысы	
15.	Баалардын толуктуу. Окуучулардын өздөштүрүү деңгээли (5-11кл)	апрель	Окуу болумунун башчысы	
16.	4-чөйрөктүн жыйынтыгы боюнча баалардын туура жана объективдүү конюлушу	май	Окуу болумунун башчысы	
17.	Электрондук журналдын класс жетекчилер тарабынан толтурулушу боюнча көзөмөл <ol style="list-style-type: none"> 1. жыйынтыктоо ведомосту 2. калтырган сабактар 3. пед.советтин чечимдери, приказдар 	Май июнь	Окуу болумунун башчысы	

ЖЕТЕКЧИЛИК ЖАНА ИЧКИ КӨЗӨМӨЛ

сентябрь

№	Текшерүүнүн түрү	Класстар	Мазмуну	Макаматы	Методу	Формасы	Жооптуу
1.	фронталдык	5-11	Окуу планы, класс комплектилер, сааттардын сеткасы, август учету	Окуучулардын контингентинин сакталышы	А	Ж	ОББ
2.	фронталдык	5-11	тарификация	Мугалимдердин стажылары, чеберчилик, насаатчы, жетекчилик ж.б. сааттары боюнча төлөмдөрү	а	ж	ОББ
3.	тематикалык	5-11	Класстык журналдар	Класстык журналдын класс жетекчилер тарабынан толтурулушу боюнча көзөмөл	А	Ж	ОББ
4.	фронталдык	5-кл	Билим сапатын текшерүү (срез)	Кыргыз тили(орус тили), математика предметтери боюнча окуучулардын өздөштүрүүсүн көзөмөлдөө Окуу техникасы Жазуу делтерлери	ж/ и	Пр-ж- о	ОББ МБ жетекчилери

5.	фронталдык	8,10	Билим сапатын текшерүү (срез)	Кыргыз тили(орус тили), математика предметтери боюнча окуучулардын өздөштүрүүсүн көзөмөлдөө	ж/ и	Пр-ж- о	ОББ МБ жетекчилери	
6.	тематикалык	5-11	Календардык пландар	Жылдык сааттардын саналышы, программадагы талаптардын аткарылышы, бекитилиши	А	Ж	ОББ	
7.	тематикалык	5-11	Күндөлүктөр	Күндөлүктөрдүн толтурулушу	а	ж	ОББ	
8.	тематикалык	5-11	кружоктор	Кружокторго окуучуларды уюштуруу, параллель класстардын катышышы, пландары, графиги	Б	Ж	ОББ	